

«Утверждаю»
 Директор МБОУ «Кулларская СОШ»
 Османов А.Х.
 от __05.09.____2023 г.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(Дорожная карта)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего (далее — ГИА-9)
и среднего общего образования (далее — ГИА-11)
в МБОУ «Кулларская СОШ» в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	До 01 сентября 2023 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
1.2.	Размещение на сайте школы результатов сдачи ГИА-9, ГИА-11	До 01 сентября 2023 года	Шерифов В.З.
1.3.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете школы	30.08.2023	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
1.3.1.	- методических объединениях учителей-предметников	Конец августа 2023 года	Руководители ШМО
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования		
2.1.1.	Прохождение курсовой подготовки учителями предметниками по теме «Система подготовки обучающихся к ГИА», «Итоги ГИА как инструмент развития качества общего образования»	В течение 2023-2024 учебного года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
2.1.2.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования	В течение 2023-2024 учебного года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
2.1.3.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2023-март 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
2.1.4.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	Ноябрь 2023-март 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.1.5.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению	Август 2023 года - апрель 2024 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники

	отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА		
2.1.6.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2023 года - март 2024 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.1.7.	Консультирование педагогических работников по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	В течение 2023-2024 учебного года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
2.1.8.	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	В течение 2023-2024 учебного года (по отдельному плану)	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
2.1.9.	Формирование банка данных учащихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Октябрь 2023 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, классные руководители
2.1.10.	Организация деятельности по подготовке учащихся 11 классов к написанию сочинения, учащихся 9-х классов - к итоговому собеседованию.	Ноябрь 2023 года-февраль 2024 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, классные руководители
2.1.11.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике 9, 11 классов	В соответствии с планом	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной (итоговой) аттестации в МБОУ «Кулларская СОШ» в 2023-2024 учебном году	В течение 2023-2024 учебного года	Османов А.Х., директор школы, Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
3.2.	Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА: - «Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году»; - о назначении координатора ЕГЭ, ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных, - о назначении организаторов и экспертов ЕГЭ и ОГЭ, - об организации и проведении итогового сочинения (изложения), - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку	Сентябрь 2023 Октябрь 2023 Ноябрь 2023 Ноябрь 2023 Декабрь 2023 Февраль 2024 Март –апрель	Османов А.Х., директор школы, Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР

	- о проведении пробных экзаменов по математике, - о конфликтной комиссии, - о порядке окончания 2023-2024 учебного года, - о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации, - о сопровождении учащихся на ЕГЭ, ОГЭ	2024 Май 2024 Май 2024	
3.3.	Подготовка положений и локальных актов о проведении государственной итоговой аттестации - Приказ «Об утверждении Комплексного плана графика подготовки и проведения ГИА в 2021 году» - Приказ «О назначении ответственных за организацию ГИА-2024» - Приказ «Об организации написания итогового сочинения (изложения)» - Приказ «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку» - Приказ «О проведении пробных ЕГЭ и ОГЭ» - Приказ «О порядке окончания 2020-2021 уч. года» - Приказ «Об утверждении транспортной схемы доставки на ГИА» - Приказы «О сопровождении на ЕГЭ, ОГЭ»	Сентябрь 2023 Сентябрь 2023 Ноябрь 2023 Февраль 2024 Апрель 2024 Май 2024 Май 2024 Июнь 2024	Османов А.Х., директор школы, Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
4.	Работы с кадрами, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
4.1.	- Семинары-совещания с учителями по теме «Организация и проведение ГИА - 9, ГИА - 11». - Совещания-семинары по организации и проведению, сочинения, как допуска к ЕГЭ с организаторами сочинения - Совещания-семинары по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, на территории Дербентского района в 2023 году - Совещания-семинары по организации и проведению ЕГЭ, с организаторами ЕГЭ. - Собеседование с учителями-предметниками: • ознакомление с графиком проведения ВПР • итоги учебного года • выполнение учебных программ, практической части	В течение 2023-2024 учебного года Декабрь 2023-май 2024 Январь 2024-май 2024 Ноябрь 2023–май 2024 Октябрь 2023–май 2024	Джафарова Т.Д. Джафарова Т.Д. Джафарова Т.Д. Джафарова Т.Д. Джафарова Т.Д.

	• выбытие учащиеся • проведение занятий с обучающимися, оставленными на «осень» • итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов.	Май– сентябрь 2023	Османов А.Х., директор школы, Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
5.	Организационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11		
5.1.	Педагогический совет «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА – 9, ГИА - 11 в 2023-2024 учебном году»	Март 2024	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
5.2.	Формирование комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2024 году	Август-сентябрь 2023	Джафарова Т.Д.,заместитель директора по УВР
5.3.	Знакомство педколлектива с Положением «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», нормативной базой ЕГЭ, правилами приёма и перечнем вступительных экзаменов в вузы в 2024 году»	В течение года (по мере утверждения правительственных документов)	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
5.4.	Участие учителей-предметников школы в творческих отчётах, семинарах и т.д. л проводимых учителями школ района	Ноябрь 2023 – апрель 2024	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
5.5.	Проведение анкетирования выпускников, составление «Индивидуального маршрута подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»	Октябрь 2023	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
5.6.	Сбор сведений: - о предварительном количестве участников ЕГЭ, ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников 9-х, 11-х классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; - об участии в ЕГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. зрения (слепых), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) и лиц, отбывающих наказание в УИС; - об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ; - об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ.	Октябрь – декабрь 2023	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
5.7.	Тренировочно-диагностическое тестирования по предметам (ТДТ)	Ноябрь 2023- март 2024	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
5.8.	Сбор письменных заявлений	Ноябрь 2023,	Джафарова Т.Д. заместитель

	обучающихся на написание итогового сочинения (изложения), итогового устного говорения	Февраль 2024	директора по УВР
5.9.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ	Май – июнь 2024	. Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
5.10.	Сбор письменных заявлений учащихся о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Январь 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, классные руководители
5.11.	Формирование базы данных обучающихся, сдающих ЕГЭ по предметам	1 февраль 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, классные руководители
5.12.	Формирование базы данных обучающихся, сдающих ОГЭ по предметам	1 марта 2024	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР, классные руководители
5.13.	Формирование базы данных организаторов ГИА из числа педагогов школы	Ноябрь 2023	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
5.14.	Проведение учебы организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Апрель 2024	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
5.15.	Организация работы по аккредитации общественных наблюдателей	Январь-июнь 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
5.16.	Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций, пропусков на ОГЭ, ЕГЭ	май 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
5.17.	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	1.12.2023	Джафарова Т.Д.. Османов А.Х..
5.18.	Организация и проведение итогового собеседования	10.02.2024	Джафарова Т.Д.. Османов А.Х..
5.19.	Консультация учащихся и родителей по вопросам апелляции	Май 2024	Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Знакомство педагогов и учащихся с Интернет – ресурсами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (демонстрационные варианты)	В течение 2023-2024 учебного года	Джафарова Т.Д..., заместитель директора по УВР
6.2.	Оформление стенда «Готовимся к ГИА-2020», оформление странички сайта школы по проблеме ГИА. Размещение на официальном сайте школы информации: - о порядке организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ на территории Ульяновской области в 2020 году; - о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет; - о местах проведения ЕГЭ и ОГЭ в основные и дополнительные сроки; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ОГЭ; - об ответственности участников и организаторов ЕГЭ и ОГЭ за нарушение	Октябрь 2023, в течение года Ноябрь 2023 Ноябрь 2023 Январь 2024 Ноябрь 2023 Апрель 2024 Апрель 2024	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР

6.9.	Информационная поддержка подготовки и проведения ГИА– организация «горячей линии» в Управлении образования Дербентского района	Октябрь 2023– август 2024	Управление образования Дербентского района
6.10.	Участие родителей 9,11-х классов в региональном родительском собрании в режиме он-лайн	Февраль 2024	Османов А.Х., директор школы, Джафарова Т.Д. заместитель директора по УВР
6.11.	Участие в веб-тренингах участников образовательного процесса с привлечением ресурсов сети Интернет	Октябрь 2023- апрель 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, классные руководители
6.12.	Организация и проведение консультационных часов для родителей участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе учебных предметов для сдачи экзаменов ГИА	Ноябрь 2023- Февраль 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, классные руководители
6.13.	Распространение информационных буклетов для участников ГИА, педагогов, информационных плакатов и листовок по ГИА	Декабрь 2023- март 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР
6.14.	Размещение на сайте школы информации об организации и проведении ГИА в 2023 году	В течение 2023- 2024 учебного года	Джафарова Т.Д., Шерифов В.З.
7.	Мероприятия по подготовке учащихся к ГИА в 2023 году		
7.1.	Формирование банка данных выпускников 9,11 классов, испытывающих значительные трудности в обучении	Октябрь 2023 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.2.	Проведение работ по системе СтатГрада по предметам в 9, 11 классах	В течение 2023- 2024 учебного года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.3.	Организация деятельности по подготовке обучающихся к написанию сочинения (изложения) в 11-х классах, итогового собеседования - в 9-х классах	Ноябрь 2023 года- февраль 2024	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
7.4.	Организация и проведение консультаций ЕГЭ И ОГЭ	Январь-апрель 2024 года	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.5.	Организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся, испытывающих значительные трудности в обучении	Октябрь 2023- апрель 2024 года	Учителя-предметники
7.6.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике - для выпускников 9 класса - для выпускников 11 класса и участников ЕГЭ в основные сроки	В соответствии с планом	Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.7.	Организация и проведение индивидуального и группового консультирования обучающихся по общеобразовательным предметам	В течение года	Учителя-предметники
8.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		

	Цель: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА и их ликвидация.		
8.1.	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Сентябрь 2023	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР
8.2.	Посещение уроков в 9-х, 11-х классах. Цель: выявить методику подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Джафарова Т.Д..., заместитель директора школы по УВР
8.3.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий	Декабрь 2023	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР
8.4.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов. Цель: выполнение практической и теоретической частей программы.	Декабрь 2023	Джафарова Т.Д., заместитель директора школы по УВР
8.5.	Персональный контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	По плану ВШК	Джафарова Т.Д.. , заместитель директора школы по УВР
8.6.	Контроль работы кл. руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Джафарова Т.Д., заместитель директора школы по УВР
8.7.	Составление плана работы с учащимися, испытывающими значительные трудности в обучении	Октябрь 2022	Учителя-предметники, руководители ШМО
8.8.	Контроль за посещаемостью учащимися «группы риска» дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	Джафарова Т.Д..., заместитель директора школы по УВР
8.9.	Проведение административных контрольных работ по предметам	В течение года	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР
8.10.	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике кандидатов на медаль «За особые успехи в учении». Цель: выполнение норм контрольных работ.	Апрель 2024	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР, руководители ШМО
8.11.	Проверка электронных журналов. Цель: контроль за подготовкой к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике	Март 2024	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР
8.12.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ	Октябрь-ноябрь 2023 года	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР
8.13.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов	До 01 февраля 2024 года	Джафарова Т.Д.. заместитель директора школы по УВР, классные руководители
9.	Информационное сопровождение ВПР		
9.1.	Своевременное размещение и обновление на официальном сайте школы информации по вопросам проведения ВПР . Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР	Сентябрь 2023 года - май 2024 года	Джафарова Т.Д.. Шерифов В.З.
9.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию	Сентябрь 2023 года - май 2024 года	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР, учителя-предметники

	проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам		
10.	Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР и PISA		
10.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Османов А,Х, директор школы
10.2.	Подготовка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Османов А,Х, директор школы, Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР
10.3.	Издание приказов о составах комиссий, назначению школьного координатора, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Османов А,Х. директор школы, Джафарова Т.Д..., заместитель директора по УВР , руководители ШМО
10.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР	В течение 2023-2024 учебного года	Классные руководители, руководители ШМО
10.5.	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, и для одаренных детей	В течение 2023-2024 учебного года	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР , руководители ШМО
10.6.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, мониторинг работы с обучающимися, испытывающих затруднения в обучении	В течение 2023-2024 учебного года	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР , руководители ШМО
11.	Организационно-технологическое обеспечение ВПР		
11.1.	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР , руководители ШМО
11.2.	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет-портале ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР
11.3.	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР

11.4.	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Джафарова Т.Д.. заместитель директора по УВР , руководители ШМО
11.5.	Получение результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал	В соответствии с графиком проведения ВПР	Джафарова Т.Д..., заместитель директора по УВР , руководители ШМО
11.6.	Анализ результатов ВПР	По предоставлению результатов	. Джафарова Т.Д., заместитель директора по УВР , руководители ШМО

Заместитель директора по УВР

Джафарова Т.Д.