

ПРИКАЗ

от 06.05. 2025 г.

№38/1

«Об организационном окончании 2024/2025 учебного года»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минпросвещения России от 16.12.2024г «ОК-1139/03 «О направлении информации», согласно письму Министерства образования и науки РД от 19.12.2024 г. З 06-20420/01-18/24 и приказу МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» от 05 мая 2025 г. № 93 «Об организационном окончании 2024/25 учебного года», в соответствии основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МБОУ «Кулларская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2024/2025 учебный год в сроки, указанные в календарных учебных графиках основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Кулларская СОШ» и едином расписании государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2025 год:
9, 11 классы в соответствии с расписанием ГИА - 20 мая;
1 классы – 23 мая;
2-8,10 классы- 30 мая.
2. Организовать 24.05.2025 г в 09:00 на открытом воздухе общешкольную торжественную линейку, посвященную последнему звонку. Во время линейки провести:
 - церемонию поднятия Государственного флага и исполнение Государственного гимна Российской Федерации;
 - чествование представителей многопоколенных и многодетных семей;
 - выступление родителей, участников СВО.
3. На время подготовки и проведения последнего звонка усилить меры безопасности в здании и на территории школы. В связи с этим:
 - во время пропускного режима проводить дополнительные проверки всех проходящих в организацию лиц (в том числе работников и обучающихся);

- запретить нахождение на общешкольной торжественной линейке, посвященной последнему звонку, аниматоров, артистов, фотографов, операторов и других посторонних лиц;

- организовать и провести накануне праздничного мероприятия проверку территории на предмет соблюдения требований антитеррористической защищенности.

4. Заместителю директора по УВР Гаджиевой Э.Р.:

- организовать и провести заседание педагогического совета, посвященного допуску к итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов 20 мая 2025 г.;

- организовать и провести заседание педагогического совета, посвященного переводу обучающихся 1-8, 10 классов в следующие классы 30 мая 2025 г.;

- проконтролировать, чтобы по завершении учебных занятий учителя продолжили подготовку обучающихся 9, 11-х классов к ГИА;

- подготовить итоговые ведомости и бланки аттестатов для заполнения документов об основном общем образовании в срок до 25.06.2025г.;

- в срок до 20.06.2025 г. подготовить отчет об анализе образовательной деятельности на 2024/2025 учебный год;

- в срок до 20.06.2025 г. подготовить отчет об анализе воспитательной работы за 2024/2025 учебный год;

- выставить в классные журналы итоговые оценки за 2024/2025 учебный год в срок до 31.05.2025 г.;

- классным руководителям 1-11 классов во время классных часов проинструктировать обучающихся о ПДД, правилах поведения на водоемах, транспорте, мерах пожарной безопасности;

- проконтролировать формирование, ведение и обеспечение сохранности личных дел обучающихся в МБОУ «Кулларская СОШ», заполнить личные дела обучающихся данными об итогах завершения 2024/2025 учебного года в срок до 02.06.2025 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



Джафарова Т.Д.